

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>NATALIA BOCCARDO</b>
Data di nascita	<b>29.02.1964</b>
Qualifica	<b>DIRIGENTE</b>
Amministrazione	<b>COMUNE DI GENOVA</b>
Incarico attuale	<b>DIRIGENTE – ENTRATE TRIBUTARIE</b>
Numero telefonico dell'ufficio	<b>010/5575448</b>
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	<b>nboccardo@comune.genova.it</b>

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	<b>Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-economico - l'Università degli Studi di Genova 1990</b> <b>Tesi: "L'azienda pubblica in un'ottica manageriale ovvero nuovi modelli organizzativi per lo sviluppo". Votazione 110 e lode e dignità di stampa</b>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<b>ottobre 1990/gennaio 1993</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- contratto formazione lavoro – Programmatore</li></ul> <b>gennaio 1993</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- assunzione presso il Comune di Genova con la qualifica di funzionario direttivo di ragioneria (D8)</li></ul> <b>gennaio 1993/maggio 1996</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Direzione Programmazione e Studi Responsabile dell'Ufficio Programmazione ed analisi economiche sviluppo prime procedure di controllo di gestione in base alla metodologia ABM, redazione della Relazione Previsionale e Programmatica e dei Piani Finanziari degli investimenti. Svolgimento di attività giuridico amministrativa ed anche di attività di analisi e sviluppo applicativo dei relativi sistemi informativi</li></ul> <b>maggio 1996/giugno 2005</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Direzione Risorse Finanziarie TPO Responsabile dell'Ufficio Programmazione pluriennale e Bilancio</li></ul> <b>giugno 2005/aprile 2010</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Direzione Tributi TPO Responsabile dell'Ufficio Coordinamento Tributi Locali. Mansioni dirigenziali Settore Gestione Tributi (ICI- IMU, passaggio da TARSU a TIA, recupero evasione/elusione, riscossione) da febbraio 2006 ad agosto 2007. Organizzazione dei servizi di sportello e informativa ai cittadini. Impostazione organizzativa del sito tributario dell'ente.</li></ul> <b>maggio 2010/dicembre 2010</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- dirigente Staff Area Risorse</li></ul> <b>gennaio 2011/dicembre 2017</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dirigente Settore Politiche per il controllo dell'evasione e la riscossione delle entrate (Recupero evasione locale ed erariale, TARES, TARI, IMU/TASI, coordinamento del Nucleo operativo antievazione NOA, coordinamento riscossione coattiva)</li></ul> <b>dicembre 2017/marzo 2023</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Direttore della Direzione politiche delle entrate Gestione TARI, contrasto alla morosità e recupero evasione tributi locali ed erariali, coordinamento del Nucleo operativo antievazione NOA, coordinamento IMU, tributi minori e canoni, gestione del contenzioso tributario e coordinamento gestione a stralcio tributi pregressi. Coordinamento riscossione coattiva. Supporto e informazione per l'utenza (sportello telematico, appuntamenti telefonici). Promozione della digitalizzazione dei processi.</li></ul> <b>Da aprile 2023</b>

	<p>- Dirigente Entrate Tributarie Gestione IMU, TARI e tributi pregressi, contrasto alla morosità e recupero evasione tributi locali ed erariali, coordinamento del Nucleo operativo antievasione NOA, gestione del contenzioso tributario. Coordinamento riscossione coattiva. Supporto e informazione per l'utenza (sportello telematico, appuntamenti telefonici). Promozione della digitalizzazione dei processi.</p>									
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> <tr> <td>Spagnolo</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	scolastico	scolastico	Spagnolo	scolastico	scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	scolastico	scolastico								
Spagnolo	scolastico	scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Ottima capacità nell'uso delle tecnologie. Ottima conoscenza di tutti gli applicativi office, delle banche dati tributarie e finanziarie, dei portali ministeriali, degli strumenti disponibili in rete. Ottima capacità di analisi dei processi di competenza ai fini dell'informatizzazione e della digitalizzazione.</p>									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Pubblicazione per UTET in materia di programmazione finanziaria anno 2002 all'interno de "La riforma degli enti locali : commentario al D. lg. 18 agosto 2000, n. 267 : testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali Attività di docenza all'interno del Comune di Genova ed all'esterno in particolare per Anci ed IFEL in materia di ordinamento finanziario e contabile ed in materia di tributi locali.</p>									