

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome Nome	Pocci Gianluca
Data di nascita	21/08/1971
Amministrazione	Comune di Genova
Incarico attuale	Direttore Generale Operativo
N° telefonico ufficio	
Fax ufficio	
E-mail istituzionale	gianluca.pocci@comune.genova.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	<p>Corso di Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-amministrativo. Facoltà di Giurisprudenza. Università degli Studi di Siena</p>
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> -Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (AA 2017/2018), Dipartimento di management e diritto: <i>Master in Economia e Management delle attività turistiche e culturali (MEMATIC)</i>; -Università degli Studi di Firenze (AA 2017/2018): <i>Corso di perfezionamento post laurea in "Economia e Management dei Beni Museali e Culturali"</i>; -Università degli Studi di Firenze (AA 2015/2016), Dipartimento di Scienze per l'economia e per l'impresa: <i>Master in Economia e management del turismo</i>, con tesi di specializzazione in "<i>Comunicazione interna</i>"; -Università degli Studi di Genova (AA 2013/2014): <i>Corso universitario di aggiornamento professionale in "Benessere personale e benessere organizzativo. Comunicazione interna ed esterna, clima, stili e linguaggi per nuovi comportamenti nelle organizzazioni"</i>; -Università degli Studi di Firenze (AA 2013/2014) Communication Strategies Lab: <i>Corso di aggiornamento in "Social Media Strategies. Misurare, strutturare e pianificare la presenza nel Web 2.0"</i>; -Europa Cube Innovation business school Bologna: <i>Master Social Media e Digital Marketing</i> (maggio-giugno 2014); -Università degli Studi di Genova (AA 2012/2013): <i>Master in Innovazione nella Pubblica Amministrazione (M.I.P.A.)</i>, con tesi di specializzazione in "<i>Organizzazione di un evento complesso - Come conciliare la necessità di investire sul turismo per la ripresa dell'economia e la difficoltà di gestire la comunicazione in un periodo di austerità e spending review</i>"; -Università degli Studi di Firenze (AA 2010/2011): <i>Master in Pubblicità Istituzionale, Comunicazione Multimediale e Creazione di Eventi</i>, con tesi di specializzazione in "<i>Creazione di un bilancio sociale come strumento di comunicazione e azioni di comunicazione</i>"; -Università per Stranieri di Siena: <i>Corso di aggiornamento in "Mediazione linguistica e culturale per la Partecipazione"</i> (dal 1 dicembre 2010 al 22 febbraio 2011); -Università di Pisa (AA 2009/2010): <i>Master in Italiano Scritto e Comunicazione Professionale di II livello</i>, con tesi di specializzazione in "<i>Azioni di ascolto dei cittadini</i>"; -Università di Pisa (AA 2008/2009): <i>Master in Comunicazione Pubblica Politica di II livello</i>, con tesi di specializzazione in "<i>Le nuove tecnologie al servizio della comunicazione</i>"; -SDA Università Luigi Bocconi, Milano (AA 2007/2009): <i>Executive Master in Management degli Enti Locali (EMMEL)</i> – Master di Alta specializzazione post-universitaria e post-esperienza, con tesi di approfondimento in "<i>ICT (Information and Communications Technology) nelle realtà</i>

CURRICULUM VITAE

	<p><i>territoriali. Il caso del Comune di Siena";</i></p> <p>-SDA Università Luigi Bocconi, Milano: <i>Corso di formazione su "Gestire persone negli Enti Locali"</i> (2008);</p> <p>-SDA Università Luigi Bocconi, Milano: <i>Corso di formazione su "Controllo di gestione negli Enti Locali"</i> (2008);</p> <p>-Università degli Studi di Siena (AA 2005/2006): <i>Master in Comunicazione Pubblica e Istituzionale di I livello</i>, con tesi di specializzazione in <i>"Modelli organizzativi dei servizi di comunicazione e informazione"</i>;</p> <p>-Settembre 2005 / Novembre 2006: Comune di Siena/Università degli Studi di Siena/Amministrazione Provinciale di Siena. Progetto formativo <i>"La qualità delle risorse umane negli Enti Locali"</i> (attività formative POR Ob.3 – Misura D2 – 270 ore) – attestato n. SI20074322;</p> <p>-Istituto Europeo di Comunicazione di Roma: <i>Master in Comunicazione Pubblica e Politica</i> (2004);</p> <p>-Università degli Studi di Siena / Scuola di Specializzazione per Funzionari e Dirigenti Pubblici (AA 1999/2000): <i>Diploma di Specializzazione in Economia e Diritto dell'Amministrazione Pubblica</i>, con tesi di approfondimento sulle tematiche di <i>sicurezza sui luoghi di lavoro</i>;</p> <p>-Tribunale di Siena (1996): abilitazione Ufficiale di riscossione</p>
Esperienze Lavorative	<p>-COMUNE DI GENOVA: incarico Direttore Generale Operativo (provvedimento sindacale nr. 242 del 07/06/2023);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigenziale ad interim Direzione Transizione Digitale (decreto Sindaco n.51 del 28/12/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigenziale ad interim Direzione Istruzione e Nuove Generazioni (decreto Sindaco n.34 del 24/06/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: conferma titolarità incarico dirigenziale sulla Direzione Turismo, Comunicazione e Commercio e ad interim Direzione Risorse Umane (dal 01 maggio 2022 ad oggi - decreto Sindaco n.24 del 30/04/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigenziale ad interim Direzione Risorse Finanziarie e "Direzione Transizione Digitale (decreto Sindaco n.17 del 20/04/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico di Segretario Generale Reggente (dal 11/04/2022 al 14/06/2022 - decreto Sindaco n.16 del 11/04/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigenziale ad interim Direzione generale apicale strategica e di coordinamento (dal 04/04/2022 al 24/06/2022 - decreto Sindaco n.34 del 24/06/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico responsabile attività afferenti al Cerimoniale (dal 4 febbraio 2022 ad oggi – decreto Sindaco n.9 del 04/02/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigenziale ad interim Direzione Santa Maria della Scala e Sistema Museale (dal 1 febbraio 2022 al 30/04/2022 – decreto Sindaco n.8 del 01/02/2022);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico Vice Segretario Generale (da maggio 2021 ad oggi – decreto Sindaco n.14 del 12/05/2021);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigente Direzione Santa Maria della Scala e Sistema Museale e Transizione digitale (gennaio/febbraio 2021 – decreto Sindaco n.5 del 27/01/2021);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigente Direzione strategica generale e di coordinamento, Comando Polizia Municipale e Cultura (gennaio/febbraio 2021 – decreto Sindaco n.2 del</p>

CURRICULUM VITAE

21/01/2021);

-COMUNE DI SIENA: incarico dirigente Direzione Turismo, Comunicazione e Commercio (da maggio 2020 ad oggi);

-CONVENTION BUREAU TERRE DI SIENA: Presidente del CdA (dal 3 ottobre 2019 fino al 05/05/2022);

-COMUNE DI SIENA: incarico di responsabile dell'Osservatorio Turistico di Destinazione dell'Ambito Terre di Siena (dal 28 di novembre 2019 ad oggi - D.G. n.492 del 28/11/2019);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa Direzione Turismo, Comunicazione e Commercio (dal gennaio 2019 a maggio 2020);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa di Alta Professionalità denominata Turismo e Comunicazione (dal 16 dicembre 2016 al 31/12/2018);

-I.T.S. (Istituto Tecnico Superiore) Fondazione TAB (Turismo, Arte e Beni Culturali) di Siena: docenze nell'ambito del modulo di *web marketing applicato* e del modulo *revenue management* del corso biennale di istruzione tecnica superiore per Tecnico Superiore per la gestione di strutture turistico-ricettive (dal dicembre 2017 a gennaio 2018);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per le attività di informazione e partecipazione nell'ambito della revisione del Piano Strutturale e redazione del Piano Operativo – Istituzione ai sensi della LR 65/2014 e del Regolamento DPGR 4/R del 2017 (D.G. n.107 del 22/03/2017);

-COMUNE DI SIENA: referente per le attività comunicative preventive e della comunicazione d'emergenza per il piano Operativo di prevenzione eventi meteo inverno 2015/2016 (D.G. n.14 del 22/01/2015);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione della variante al Regolamento Urbanistico: di manutenzione del Regolamento Urbanistico, delle aree private con opere pubbliche a compensazione-correzione errori materiali; della cittadella dello Sport (AT17) (D.G. n.06 del 15/01/2015);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione della variante al Regolamento Urbanistico comunale per zone varie, valorizzazione di beni comunali e adeguamenti normativi (D.G. n.396 del 01/10/2014);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione della variante al Regolamento Urbanistico comunale per l'AT17 - Cittadella dello Sport ad Isola d'Arbia (D.G. n.397 del 01/10/2014);

-Sito UNESCO VAL D'ORCIA: dal 13/06/2014 al 16/01/2016 Amministratore Unico della Val d'Orcia Srl (Società a capitale interamente pubblico, che si occupa della gestione del Sito UNESCO Val d'Orcia. Promozione e gestione dell'offerta turistica, delle attività culturali e commercializzazione e diffusione del marchio Val d'Orcia);

-COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa di Alta Professionalità denominata "Comunicazione" della Direzione Affari Generali (31 gennaio 2014 al 15 dicembre 2016);

-ME-TRI-CA Formazione Cooperazione: nei mesi di marzo, aprile, novembre e dicembre 2014 svolge un ciclo di docenze nell'ambito di un corso di formazione a Siena, sui temi della comunicazione interna, esterna ed integrata;

-COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione delle varianti al Regolamento Urbanistico comunale per l'area del Complesso Ospedaliero Santa Maria alle Scotte, per la valorizzazione di un immobile di proprietà comunale posto in via Sallustio Bandini e per il complesso scolastico di via Pisacane (D.G. n.43 del 04/07/2013);

-COMUNE DI SIENA: addetto alle Relazioni interne ed esterne all'interno dell'Ufficio Staff del Sindaco (disposizione n. 6 del 03/07/2013);

CURRICULUM VITAE

	<p>-COMUNE DI SIENA: nominato componente del Panel di Indirizzo dell'Osservatorio Turistico di Destinazione e componente della Struttura Tecnica Comunale (deliberazione di Giunta Comunale n.160 del 14/03/2012);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: nominato Responsabile dell'Osservatorio Turistico di Destinazione del Comune di Siena (deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 18/01/2012);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa denominata Servizio Promozione Turistica e Sviluppo Economico della Direzione Cultura, Grandi Eventi, Palio, Sport e Turismo (1 dicembre 2011 a maggio 2013);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per la comunicazione per il Piano Complesso di Intervento del Centro Sportivo polivalente, del Parco scientifico tecnologico, del Polo Abbadia-Renaccio (ottobre 2008);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico dirigente art. 110 TUEL Direzione Comunicazione, Sistema Informativo e Reti Tecnologiche (da luglio 2008 al 15 di novembre 2011);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa denominata Comunicazione Strategica (2008);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa denominata Ufficio del Sindaco (2007/2008);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: delega funzioni dirigenziali Direzione Affari Generali: con determinazione dirigenziale n.6/2005 (2005/2006);</p> <p>-COMUNE DI SIENA: Funzionario Giuridico-Contabile a tempo indeterminato (2003/2008) - vincitore di concorso pubblico;</p> <p>-COMUNE DI SIENA: Istruttore di Polizia Municipale a tempo indeterminato (1998/2002);</p>									
<p>Capacità linguistiche</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>A1</td> <td>A1</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>A1</td> <td>A1</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	A1	A1	Francese	A1	A1
Lingua	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	A1	A1								
Francese	A1	A1								
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Buone capacità nell'uso del sistema operativo Windows e dei sistemi applicativi Office – Word-Excel – Outlook – Power Point -Programmi editing video e grafica, e del sistema MacOS</p>									
<p>Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare</p>	<p>2021: Certificato di competenza Pilota remoto di droni – A1-A3 OPEN SUB CATEGORY – A2 OPEN SUB CATEGORY;</p> <p>-2020 : Conseguo attestato di pilota di APR (operazioni non critiche) di droni – A1-A3 OPEN;</p> <p>-24 e 26 novembre 2019 (Firenze): MICE Destination ACADEMY – Marketing della destinazione per meeting, congressi ed eventi - <i>"Il settore"</i>;</p> <p>-26 e 28 gennaio 2020 (Firenze): MICE Destination ACADEMY – Marketing della destinazione per meeting, congressi ed eventi - <i>"La governance"</i>;</p> <p>-4 e 5 dicembre 2015 (Firenze): NCS NeuroComScience - Laboratorio di Analisi Comportamentale - Corso di formazione sulla <i>"Codifica Scientifica delle Espressioni Facciali"</i>;</p> <p>-4 e 5 dicembre 2014 (Firenze): Corso di formazione sul turismo e le attività imprenditoriali extra-</p>									

alberghiere *"Vivere di Turismo"*;

-27 settembre 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione al seminario e al laboratorio *"Coaching per funzionari della Pubblica Amministrazione: il marchio personale e la visione del futuro"*;

-13 aprile 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione a workshop *"Scrittura creativa - Deburocratizzare la scrittura amministrativa"*;

-23 marzo 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione a workshop *"Parlare in pubblico"*;

-9 marzo 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione a workshop *"Dinamiche e processi di gruppo - Analisi dei conflitti personale, di gruppo e organizzativo"*;

-8 marzo 2011: SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione) Assisi, corso di formazione professionale *"L'Albo pretorio on-line: spetti tecnici, giuridici ed organizzativi"*;

-9 febbraio 2011: SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione) Assisi, corso di formazione professionale *"Il nuovo codice dell'Amministrazione digitale approvato con d.lgs. n.235/2010 e la firma elettronica certificata"*;

-gennaio 2011: SDA (Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi), corso di formazione in *"Leadership nella Pubblica Amministrazione"* organizzato per il Comune di Siena (durata 3 giorni);

-da settembre 2010 a gennaio 2011: Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali, Pesaro, corso *"Lo Sportello Unico per il cittadino: formazione di tipo operativo per la costituzione e la gestione delle attività"*;

-17 e 18 novembre 2010: Knowità, Milano, *"Top management Forum: eseguire l'innovazione"*;

-15 e 16 settembre (Reggio Emilia) e 22 settembre (Roma) 2010: FORMEZ, progetto Linea Amica: stage per responsabili di strutture di Front office;

-21 ottobre 2010: COM-Lab, Bologna, Laboratorio Sapere & Fare *"Parlare in pubblico"*;

-ANCI Toscana e SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale), *"Corsi di formazione in applicazione del d.lgs. 150/2009 negli Enti Locali"* (Arezzo 18/05/2010, Siena 24/05/2010, Grosseto 08/06/2010, Siena 17/06/2010);

-22 aprile 2010: SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) Bologna, corso *"Il web 2.0 ed i servizi al cittadino"*;

-23 e 30 settembre 2010: SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) Milano, corso *"La comunicazione per motivare nell'Ente Locale"*;

-19 gennaio 2010: Sicureco, Siena, *Corso di formazione per dirigenti per i servizi di sicurezza* (art.37 dlgs 81/2008 e successive integrazioni);

-20 novembre e 14 dicembre 2009: UnisiPA (Centro Universitario per l'innovazione e la qualità nelle Pubbliche Amministrazioni) Siena, seminario sul tema *"Analisi e valutazione delle nuove regole del lavoro pubblico"*;

-2 e 3 dicembre 2009: Knowità, Milano, *"Top management Forum: performance migliori e sostenibili"*;

-22 e 23 ottobre 2009 (in collaborazione con il Dipartimento di Scienze della Comunicazione di Siena): Responsabile organizzazione convegno *"Lo spazio della comunicazione nella Città: la comunicazione istituzionale al tempo del web " 2.0* (Università degli Studi di Siena/Complesso di San Niccolò);

-30 marzo 2009: FORMEZ, Milano, laboratorio di *"Benchmarking sulla performance degli Enti Locali"*;

CURRICULUM VITAE

-30 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione *"Nuove tecnologie: la comunicazione di rete"* (Web 2.0, multicanalità, social network, multimedialità);

-29 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione *"Nuove tecnologie al servizio della comunicazione"* (Siti e Portali -Scrivere per il Web);

-23 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione *"Nuove tecnologie al servizio della comunicazione"* (Le tecnologie informatiche nei processi organizzativi delle Amministrazioni Pubbliche Strategie di e-government e di e-governance);

-16 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione *"La customer satisfaction"*;

-9 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione *"La comunicazione di crisi e di emergenza"*;

-28 e 29 novembre 2008: Responsabile organizzazione convegno tecnico-scientifico su *"Il cavallo nel Palio di Siena"* (Santa Maria della Scala);

-14 e 15 giugno 2008: Eidos Communication, Roma, corso di specializzazione sul *"Piano di comunicazione e pubblicità istituzionale"*;

-24 gennaio 2008: Università degli Studi di Siena – Dipartimento di Scienze della Comunicazione: seminario formativo sul *"Linguaggio e semplificazione: la comunicazione istituzionale su web"*;

-6 novembre 2007: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"La comunicazione organizzativa"*;

-6 novembre 2007: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"Il cerimoniale e le sue regole"*;

-9 Marzo 2007: ATHENA Research (Sistemi di Formazione per Enti Locali), Firenze, seminario di studi sul tema *"Il cerimoniale come strumento di azione politica e civica: competenze, attribuzione e procedure"*;

-9 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"Il piano di comunicazione (realizzazione)"*;

-8 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"Il piano di comunicazione (strategia)"*;

-8 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"La customer satisfaction"*;

-7 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"Semplificare il linguaggio amministrativo"*;

-3 Novembre 2005: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica *"La comunicazione interna"*;

Il sottoscritto Gianluca Pucci dichiara di essere consapevole che chi rilascia dichiarazioni mendaci o forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia (D.P.R. n. 445/2000).

09 luglio 2023