

Allegato A

Marca da
bollo €
16,00

Al Comune di Genova – Commercio Area Pubblica
tramite pec
pec: comunegenova@postemailcertificata.it
e p.c. e-mail: commercio@comune.genova.it
o tramite raccomandata postale/consegna a mano
Comune di Genova - Archivio Generale Protocollo
via di Francia 1 – 16149 - Genova

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER
L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO IDONEO AD
ESERCITARE L'ATTIVITÀ TEMPORANEA DI SOMMINISTRAZIONE DI
ALIMENTI E BEVANDE IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE
"RIDERE D'AGOSTO...MA ANCHE PRIMA" – VILLA IMPERIALE DAL
03/07/2024 AL 04/08/2024**

Il sottoscritto: Cognome (*).....Nome (*)
.....
Codice fiscale n. (*)..... Data di nascita (*)
..... Luogo di nascita (*)
.....
Residente in(*)..... Via, Piazza, ecc (*)
N..... C.A.P..... cell (*).....
e-mail (*)..... I
n qualità di titolare/legale rappresentante
Denominazione o ragione
sociale.....
Società Associazione Ditta individuale Altro
Cod. fiscale/Partita IVA (se diversa da C.F.) (*)
..... Con sede legale in (*)
.....Via, Piazza, ecc (*)N.....C.A.P.....
Indirizzo pec (*).....

CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblico in oggetto

DICHIARA

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali in caso di false dichiarazioni o di false attestazioni, così come stabilito dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

1. di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare le prescrizioni ivi contenute;

2. che l'attività verrà esercitata nel rispetto della normativa igienico-sanitaria che disciplina il commercio su area pubblica e delle altre normative vigenti;

3. che verranno utilizzate attrezzature idonee e compatibili con la dimensione dichiarata e che verranno rispettate tutte le prescrizioni in materia di sicurezza, ivi comprese tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci;

4. di esercitare il commercio su aree pubbliche (*) in forma itinerante su posteggio (autorizzazione nr. _____ del _____ rilasciata da _____) o di essere titolare di pubblico esercizio per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande con esercizio operante nel comune di Genova

5. che l'attività di somministrazione sarà svolta secondo le modalità e negli orari di seguito indicati, fermo restando l'obbligo di garantire il servizio nelle date e orari di svolgimento della manifestazione in oggetto (*):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. che la superficie dell'intera attività sarà pari a Mt _____ x _____ e che gli impianti installati saranno i seguenti (*):

.....
.....
.....

7. di non avere pendenze di pagamenti inevasi con il comune di Genova/aver richiesto la regolarizzazione del versamento dei tributi comunali entro la data di presentazione della domanda/avere in corso la rateizzazione di un debito tributario con il Comune, concessa anteriormente alla data di presentazione della domanda ed essere in regola con i versamenti previsti dalla rateizzazione

8. di eleggere il proprio domicilio speciale per la ricezione di tutti gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni inerenti la presente domanda presso il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (*):

A tal fine, dichiara di impegnarsi a comunicare per iscritto qualsiasi variazione dovesse occorrere all'indirizzo PEC indicato,

Luogo e data

Firma_____

Si allega:

- Documento di identità del titolare/legale rappresentante in corso di validità (per i cittadini extracomunitari copia del permesso di soggiorno in corso di validità)

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO IDONEO AD ESERCITARE L'ATTIVITÀ TEMPORANEA DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE "RIDERE D'AGOSTO...MA ANCHE PRIMA" – VILLA IMPERIALE DAL 03/07/2024 AL 04/08/2024

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività. Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (*), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: rdp@comune.genova.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data _____

Firma (*) _____