

INFORMATIVA PRIVACY *Procedimenti amministrativi*

Questa informativa privacy è resa dal titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito GDPR).

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è Civica Amministrazione della Città di Genova, con sede legale a Palazzo Tursi-Albini, via Garibaldi, 9, 16124, Genova. I dati personali sono trattati dalla Direzione Corpo di Polizia Locale, conformemente ai principi di minimizzazione, liceità, correttezza e trasparenza a tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato:

E-MAIL vigilanza@comune.genova.it

PEC del Comune di Genova comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il titolare ha il DPO raggiungibile a Palazzo Tursi-Albini, via Garibaldi, 9, 16214, Genova, e-mail dpo@comune.genova.it

Finalità e liceità del trattamento

Il trattamento consiste nello svolgimento di compiti attribuiti dalla normativa nazionale ai Comuni che, attraverso il Corpo di Polizia Locale, svolge attività di *rilascio di provvedimenti amministrativi*, quali ad esempio:

- Autorizzazione per apertura locali di pubblico spettacolo;
- Autorizzazione per competizioni e manifestazioni podistiche e ciclistiche;
- Autorizzazione per trasporto di persone a scopo turistico;
- Autorizzazione per attività di spettacolo viaggiante;
- Licenza per manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo;
- Autorizzazione per attività di fochino;
- Autorizzazione allo svolgimento dell'attività di Direttore o Istruttore di tiro;
- Autorizzazione noleggio veicoli senza conducente;
- Assegnazione numero matricola ascensori e montacarichi;
- Licenze Taxi;
- Licenze noleggio veicoli con conducente;
- Nulla osta per occupazione temporanea suolo pubblico con tavolini/gazebo non a scopo di lucro;
- Autorizzazione al transito in deroga in zone o vie soggette a limitazioni;
- Autorizzazione per apertura chiusini in orario diurno o notturno;
- Dissequestro/confisca contrassegno invalidi;
- Autorizzazione per trasporti e veicoli in condizioni di eccezionalità;
- Autorizzazione per "soste operative" di veicoli eccezionali;
- Annullamento d'ufficio dei verbali emessi dal Corpo di Polizia Locale;
- Provvedimento di sgravio-rigetto-sospensione di cartella esattoriale;
- Presentazione segnalazioni certificate di inizio attività.

Le basi giuridiche che rendono lecito il trattamento sono:

- l'art. 6, par. 1, lett. c), GDPR per adempimento di un obbligo legale;
- l'art. 6, par. 1, lett. e), GDPR per esecuzione di compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- l'art. 2-sexies, c. 2, lett. q), Codice Privacy per finalità di interesse pubblico rilevante, come le attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria;
- art. 2- sexies, c. 2, lett. aa), Codice Privacy per finalità di interesse pubblico rilevante, come i diritti dei disabili;
- l'art. 2-octies, c. 3, lett. d), Codice Privacy per il trattamento di dati relativi a condanne penali e

reati, come l'accertamento responsabilità sinistri.

Categorie degli interessati

Gli interessati sono, ad esempio: cittadini (residenti e non nella Città di Genova).

Tipologie di dati

I dati trattati sono raccolti direttamente e indirettamente dall'interessato, ad esempio: nome e cognome, cellulare, e-mail, codice fiscale, documenti d'identità, foto e videoriprese, dati contabili, codice IBAN il numero di targa dei veicoli, spazi di sosta disabili, origine razziale o etnica, sinistri stradali.

Altre fonti da cui hanno origine i dati ai sensi dell'art. 14 del GDPR sono le banche dati di altri autonomi titolari del trattamento, alle quali la Direzione Corpo di Polizia Locale accede mediante apposite credenziali (user-id e password). A titolo di esempio: archivio del PRA, anagrafe nazionale degli abilitati alla guida, verifiche copertura assicurativa RCA.

Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato tramite strumenti informatizzati e cartacei con l'impiego di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza del trattamento.

Nei casi in cui i dati personali sono raccolti direttamente presso l'interessato il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio; il rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità di erogare il servizio.

Nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale del Comune di Genova sono riportati tutti i riferimenti normativi per ogni singolo procedimento amministrativo, consultabili al seguente link: <http://www.comune.genova.it/content/procedimenti-amministrativi-1>

Destinatari dei dati

I dati sono trattati dal personale del Comune di Genova e da eventuali responsabili del trattamento. Sono destinatari dei dati, a seconda del tipo di attività amministrativa espletata, il Prefetto, il Questore, l'A.S.L., le Forze di Polizia, l'Autorità Giudiziaria e le altre Amministrazioni pubbliche il cui intervento si renda necessario in base al tipo di attività amministrativa svolta.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non sono comunicati a terzi, né diffusi, se non nei casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

Il dato personale raccolto è conservato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali è trattato (principio di limitazione della conservazione, art. 5 del GDPR) e secondo il seguente criterio: espletamento della pratica e conseguenti adempimenti di legge.

I dati in merito agli illeciti amministrativi sono conservati per un periodo di 5 anni dalla definizione del procedimento stesso, necessario per la procedura dell'infrazione, trascorsi i quali verranno cancellati manualmente, salvo che il procedimento di recupero forzoso dei crediti da sanzioni amministrative (Ruolo Esattoriale ovvero Ingunzione Fiscale) sia ancora aperto.

Trasferimento dei dati

I dati trattati per le predette finalità non vengono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali che non garantiscono un adeguato livello di tutela previsto dal GDPR.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato esercita i diritti previsti dal Capo III del GDPR (artt. da 12 a 22), es. accesso ai propri dati, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento, diritto alla portabilità dei dati tramite e-mail al DPO dpo@comune.genova.it oppure PEC dpo.comge@postecert.it

Ricorrendone i presupposti l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo italiana: <https://www.garanteprivacy.it/> o adire le sedi giudiziarie ex art. 79 del GDPR.

Aggiornamento al 11.10.2022