



**COMUNE DI GENOVA**

**Municipio - Centro Est**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 3477**

**ADOTTATO IL 27/06/2024**

**ESECUTIVO DAL 27/06/2024**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN SALITA SAN GEROLAMO 2AR 4R 6R (D.D. TIPO A)

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO I CENTRO EST

Visti:

il D.Lgs 267/2000 – Testo unico sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione del C.C. n. 72 del 12.06.2000 e successive modifiche e integrazioni, ultima modifica con Deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 29.06.2021, che disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;

il Regolamento per il Decentramento e la Partecipazione Municipale adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 06.02.2007. Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n.

33 del 11.04.2017. All.1 modificato con delibera Consiglio Comunale n. 40 del 07.07.2020 e successiva n. 81 del 21.09.2021;

il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998 e s.m.i., testo aggiornato con

deliberazione Giunta Comunale n. 92 15.06.2023, ed in particolare il Titolo III "Funzioni di direzione dell'Ente";

il Regolamento sulla disciplina dell'applicazione dei canoni ridotti a favore di enti ed associazioni che svolgono attività di interesse collettivo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 179 del 16.09.1996;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visto il Provvedimento del Sindaco N.ORD-2023-124 del 05.04.2023 avente ad oggetto "Assegnazione dell'incarico di Dirigente "Municipio I Centro-Est" e "Municipio VIII Medio-Levante" al Dott. Marco Pasini;

Visto che con Delibera di Giunta Municipale n. 99 del 13/11/2019 sono state approvate le nuove linee guida per l'assegnazione dei locali ad uso associativo mediante bandi municipali;

Premesso che con Delibera di Giunta Municipale n. 34 del 26/06/2024 sono state approvate le linee guida per il bando per l'assegnazione del locale di civica proprietà ad uso associativo sito in Salita San Gerolamo 2AR 4R 6R (mq 74,01);

Ritenuto di procedere all' approvazione del bando per l'assegnazione del locale di civica proprietà ad uso associativo sito in salita San Gerolamo 2AR 4R 6R (mq 74,01);

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Responsabile Area Servizi al Cittadino del Municipio Centro Est, Dott.ssa Noemi Ridolfi quale Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs.267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d. Lgs. 267/2000;

---

## **DETERMINA**

- 1) di approvare il bando per l'assegnazione del locale di civica proprietà ad uso associativo sito in Salita san Gerolamo 2ar 4r e 6r, che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) di procedere alla pubblicazione del suddetto bando secondo le modalità previste all'Ente.
- 3) di approvare che l'esame delle domande pervenute sarà effettuato a cura dell'apposita Commissione Tecnica nominata con successiva determinazione dirigenziale dal Direttore del Municipio;
- 4) il presente provvedimento non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrate e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa previsto dall'art. 49, c. 1 D.Lgs. 267/2000.
- 5) di prendere atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 Bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Il Direttore del Municipio I Centro Est

Dott. Marco Pasini

*Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*

**COMUNE DI GENOVA**  
**MUNICIPIO I GENOVA CENTRO EST**

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN SALITA SAN GEROLAMO 2AR 4R 6R**

Con Determinazione n. ....del.....2024 è stata disposta l' approvazione del presente bando di assegnazione del locale ad uso associativo di civica proprietà sito in Salita San Gerolamo 2ar 4r e 6r.

**Art.1**

**Oggetto del Bando**

Oggetto del presente Bando è l'assegnazione del locale sito nel territorio municipale in Salita san Gerolamo 2AR 4R 6R (mq 74,01) .

**Art.2 Soggetti ammissibili**

Il presente Bando è rivolto alle Associazioni e gli Enti non lucrativi di utilità sociale di cui all' art. 2 del regolamento sulla disciplina dell'applicazione dei canoni ridotti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 179 del 16 settembre 1996.

Le Associazioni culturali, sportive e di promozione sociale regolarmente costituite devono svolgere la loro attività sul territorio del Comune di Genova. Tali soggetti potranno presentare domanda singolarmente o uniti in una rete di scopo finalizzata alla condivisione dei locali.

**Art. 3**

**Soggetti esclusi dall' assegnazione dei locali ad uso associativo**

I soggetti a carattere privato che non sono iscritti al Registro Anagrafico di cui all' art. 19 c. 3 dello Statuto Comunale;

I partiti politici, movimenti politici, organizzazioni sindacali e/o liste e/o gruppi ad essi collegati, o con finalità di propaganda politica

Le Associazioni con fini di lucro;

Soggetti che svolgono attività commerciali.

**Art. 4**

**Presentazione delle domande**

I soggetti interessati sono obbligati, prima della presentazione della domanda, ad effettuare il sopralluogo presso il locale messo a bando, contattando il Municipio I Centro Est, all'indirizzo email [municipio1@comune.genova.it](mailto:municipio1@comune.genova.it) .

I soggetti interessati dovranno compilare il modulo di richiesta (All. A) al quale dovranno allegare copia dello Statuto e la relazione annuale delle attività svolte. In caso di rete, i concorrenti dovranno produrre singolarmente, a pena di esclusione, la documentazione di cui sopra nonché scrittura privata da cui risulti l'intendimento a raggrupparsi, con espressa indicazione del soggetto designato capofila e mandatario. Uno stesso concorrente potrà presentare una sola offerta o a titolo individuale oppure come membro di una rete di scopo.

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante o dal capofila di rete, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire:

- per raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Genova – Archivio Generale e Protocollo, Via di Francia, 1 – IX piano;

**Oppure**

- recapitata a mano: Comune di Genova – Archivio Generale e Protocollo, Via di Francia 1- IX piano;

in busta chiusa recante l'indicazione del mittente e la dicitura:

**“BANDO PER L’ASSEGNAZIONE DEL LOCALE DI CIVICA PROPRIETA’ AD USO ASSOCIATIVO SITO IN SALITA SAN GEROLAMO 2AR 4R 6R**

**entro il termine perentorio, del giorno 18 Luglio 2024, alle ore 12.00.**

Al fine del rispetto di detto termine perentorio di scadenza farà fede, esclusivamente, la data di arrivo apposta sul plico dal Protocollo del Comune di Genova.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il bando, comprensivo degli allegati, potrà essere scaricato dal sito del Municipio (<https://www.comune.genova.it/amministrazione/municipi/municipio1>)

Per informazioni: [municipio1@comune.genova.it](mailto:municipio1@comune.genova.it);

**Art.5 – Criteri di assegnazione**

I locali di proprietà comunale ad uso associativo, sono concessi per il perseguimento diretto dei fini sociali da parte degli assegnatari, a condizione che vi sia corrispondenza tra il beneficio concesso e l'interesse della comunità, in relazione alla presenza di elementi funzionali alla formulazione di una graduatoria, fermo restando il punteggio minimo di punti 10.

Le richieste che otterranno meno di 10 punti non saranno considerate ai fini della graduatoria.

L'individuazione dell'assegnatario sarà effettuata sulla base dei sottoelencati criteri:

- |                                                                                                                                                                               |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| a) Organizzazione atta a costituire punto di riferimento negli specifici campi di competenza e attività                                                                       | Da 0 a 5 punti |
| b) Rappresentatività di interessi generali o diffusi in ambito municipale                                                                                                     | Da 0 a 5 punti |
| c) Valorizzazione del patrimonio naturale e culturale locale                                                                                                                  | Da 0 a 5 punti |
| d) Grado di utilità sociale giudicato in concreto anche in riferimento alla tipicità del territorio municipale, all'eventuale presenza di iniziative contro il degrado urbano | Da 0 a 5 punto |
| e) Attività assistenziale, socio-sanitaria e solidaristica                                                                                                                    | Da 0 a 5 punti |
| f) Frequenza di apertura settimanale dei locali                                                                                                                               | Da 0 a 5 punti |
| g) Disponibilità a collaborare per l'esercizio e/o organizzazione di attività sociali, culturali e istituzionali del Municipio                                                | Da 0 a 1 punto |
| h) Presenza (punti 0) o assenza (punti 1) di una o più sedi sul territorio cittadini                                                                                          | Da 0 a 1 punto |
| i) Disponibilità a condividere gli spazi con altri soggetti                                                                                                                   | Da 0 a 1 punto |

## **Art.6**

### **Condizioni per l'assegnatario**

L'assegnatario dovrà rispettare la disciplina indicata dal "Regolamento comunale in merito all'applicazione di canoni ridotti in favore di enti ed associazioni che svolgono attività di interesse collettivo" approvato con deliberazione n. 179/1996 e da quanto previsto nel contratto che dovrà sottoscrivere.

L'assegnatario accetta il locale nello stato di fatto in cui si trova.

L'assegnatario dovrà rispettare l'impegno, sottoscritto all'atto di presentazione della richiesta, di ripristinare i locali e modificare gli impianti affinché risultino a norma, nel rispetto della normativa vigente.

Sono poste a carico dell'assegnatario le spese relative all'esecuzione di interventi manutentori ordinari e straordinari dell'immobile, nonché gli oneri di qualunque natura gravanti sullo stesso.

L'affidatario, in ottemperanza alle norme di salute e sicurezza degli ambienti di lavoro disposte da Dlgs. 81/08 ed alle norme di prevenzione incendi del DM 10/03/98 e ss.mm.ii. adotta le necessarie misure di sicurezza, tecniche ed organizzative al fine di non compiere azioni pericolose per la propria ed altrui sicurezza.

L'affidatario inoltre, in caso di accertate difformità tali da costituire fonti di pericolo, è tenuto a disporre la sospensione parziale o totale delle attività ed a proporre gli adeguamenti.

È compito dell'affidatario provvedere all'installazione dei presidi antincendio necessari allo svolgimento della specifica attività ed alla loro revisione semestrale mediante la tenuta di apposito registro di verifica e controllo.

L'assegnatario dovrà provvedere alla rendicontazione annuale dell'attività svolta nei locali assegnati.

L'assegnatario si impegna a non installare all'interno dei locali slot machine o altre apparecchiature per il gioco d'azzardo o per il gioco d'azzardo on-line.

L'assegnatario si impegna a non utilizzare i locali come magazzino.

Il concessionario si impegna altresì a non svolgere attività commerciali all'interno dei locali e a rispettare e far rispettare le vigenti disposizioni di legge.

### **Art. 7 – Modalità di assegnazione**

L'esame delle domande sarà effettuato da una Commissione Tecnica presieduta dal Direttore del Municipio o suo Delegato.

La sottoscrizione del contratto sarà curata dalla Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio marittimo di Genova.

Allegato A

**AL MUNICIPIO I GENOVA CENTRO EST  
Via Garibaldi 9  
16124 Genova**

**ALLEGATI:**

- **Relazione attività annuale svolta dall'associazione**
- **Copia Statuto Associazione**

**RICHIESTA LOCALI ASSOCIATIVI.**

Il sottoscritto .....nato/a ..... il .....  
residente a ..... in Via .....CAP.....tel.....  
fax..... e-mail ..... codice fiscale.....in qualità di  
**Rappresentate** **Legale** **di: “**  
.....”

**Capofila della rete di scopo costituita da: “**  
.....”

**RICHIESTE IL LOCALE**

DI CIVICA PROPRIETA' AD USO ASSOCIATIVO SITO IN SALITA SAN GEROLAMO 2AR 4R 6R (MQ 74,01)

**DICHIARA**

**ai fini della valutazione della richiesta:**  
**(Rif.to criteri municipali delibera 34/2012)**

**a) di essere organizzazione atta a costituire punto di riferimento negli specifici campi di competenza e attività (indicare quali):**

.....  
.....

**b) di rappresentare interessi generali o diffusi nell'ambito municipale e coinvolgimento dei cittadini nelle attività in programma (indicare a favore di chi):**

.....  
.....

**c) di svolgere attività per la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale locale (indicare quali):**

.....  
.....  
**d) grado di utilità sociale giudicato in concreto anche in riferimento alla tipicità del territorio municipale, all'eventuale presenza di iniziative contro il degrado urbano**

.....  
.....  
.....  
.....

**e) di svolgere attività assistenziale, socio/sanitaria e solidaristica (indicare quali)**

.....  
.....

**f) frequenza di apertura settimane dei locali**

.....  
.....  
.....  
.....

**g) di essere disponibile a collaborare, per l'esercizio e/o l'organizzazione di attività sociali, culturali e istituzionali del Municipio (indicare ipotesi/ambiti di intervento):**

.....  
.....

**h) indicare se l'Associazione ha già una o più sedi nel territorio cittadino**  **si**  **no**

**i) di essere disponibile, se concorrente singolo, a condividere gli spazi del locale associativo con altri soggetti.**  **si**  **no**

DATA .....

FIRMA del RAPPRESENTANTE LEGALE