



COMUNE DI GENOVA

**Direzione Politiche della Casa  
Unità Organizzativa Casa  
Ufficio Bandi e Contributi**

**BANDO 2024 PER LA CORRESPONSIONE DI UN CONTRIBUTO FINALIZZATO AL RIMBORSO DI UNA QUOTA DEL CANONE DI LOCAZIONE CORRISPOSTO NELL'ANNO 2023 -**

*(approvato con Determinazione Dirigenziale della Direzione Politiche della Casa n. 3103 del 10/06/2024)*

La misura prevede un contributo a copertura di una quota del canone di locazione corrisposto nell'anno 2023.

Possono partecipare al bando per la corresponsione del contributo i residenti nel Comune di Genova, titolari di un contratto di locazione ad uso abitazione principale, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea.  
I cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea sono ammessi se titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità alla data del 17/06/2024 (data di pubblicazione del bando) e ai sensi della vigente normativa;
- b) Residenza anagrafica nel Comune di Genova, la residenza deve risultare consecutiva almeno dall' 1/1/2023 al 31/07/2024 in un immobile ad uso abitazione principale.
- c) Titolarità di un contratto di locazione ad uso abitazione principale stipulato esclusivamente tra privati e che non siano parenti ed affini entro il 2° grado.  
Il contratto deve riferirsi ad un'intera unità immobiliare, ad uso abitativo primario, inclusa nelle categorie catastali A2 (abitazione di tipo civile), A3 (abitazione di tipo economico), A4 (abitazione di tipo popolare), A5 (abitazione di tipo ultrapopolare) e A6 (abitazione di tipo rurale).  
Il contratto d'affitto deve essere intestato **esclusivamente** al richiedente o ad un componente maggiorenne residente anagraficamente con il richiedente e riferirsi ad alloggio sito in Genova assunto in locazione sul mercato privato e occupato a titolo di residenza esclusiva.  
Se nel periodo dall'1/1/2023 al 31/07/2024 sono stati sottoscritti contratti per alloggi diversi, i contratti devono tutti sottostare agli stessi requisiti per la partecipazione al bando, essere stati occupati a titolo di residenza esclusiva ed in continuità di locazione.  
Il contratto o i contratti dovranno essere stati regolarmente registrati entro l'anno 2023 (prima registrazione o rinnovo della stessa)

**Sono esclusi dal presente bando:**

- *tutti i contratti di locazione il cui canone annuo iniziale e/o successivo, escluso le spese di amministrazione, sia superiore a Euro 6000.*
- *i contratti di locazione relativi ad una unità immobiliare inclusa nelle categorie catastali A1 (abitazione di tipo signorile), A/7 (abitazioni in villini), A/8 (abitazioni in ville), A/9 (palazzi con pregi artistici e signorili) e A/10 (uffici e studi privati);*
- *i contratti di locazione relativi ad una unità immobiliare con metratura superiore a mq 110 estendibile fino a mq. 120 per nuclei composti da più di 5 componenti;*
- *i contratti di natura transitoria, seconda casa o studenti;*
- *i contratti di affitto parziali (stanza);*
- *i contratti di locazione relativi ad alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.);*
- *gli atti di assegnazione in godimento di alloggio di proprietà superficiaria;*
- *i contratti di locazione relativi ad alloggi realizzati con fondi di edilizia sovvenzionata destinati alla locazione permanente;*
- *i contratti stipulati per alloggi assunti in locazione fuori del mercato privato.*

d) Canone di locazione effettivamente corrisposto nell'anno 2023, per un importo mensile non superiore ad Euro 500,00, risultante da una delle seguenti documentazioni:

- 1) copia bonifici bancari o bonifici postali, i bonifici dovranno riportare il **nome dell'ordinante, l'importo, la causale e il nome del proprietario** e dovranno risultare pagati con conto corrente o altro mezzo di pagamento elettronico intestato a persona anagraficamente residente;
- 2) copia ricevute di affitto in regola con l'imposta di bollo, (il bollo deve riportare la data del rilascio della ricevuta o data antecedente), le ricevute dovranno riportare il **nome dell'inquilino, l'importo, la causale, i dati dell'immobile e i dati del proprietario**;

**Fac- simile ricevuta**

<b>DATI PROPRIETARIO</b>		<input type="checkbox"/> FATTURA	<b>DI AFFITTO</b>
		<input checked="" type="checkbox"/> RICEVUTA	
Data _____		N. progressivo _____	
Dal _____ Sig. _____	<b>NOME COGNOME INQUILINO</b>		ricevuti _____
€ _____	<b>IMPORTO IN LETTERE</b>		
<small>(IN LETTERE)</small>			
a saldo _____	<b>DATI IMMOBILE</b>		
in conto affitto de _____			
<b>AFFITTO</b> _____	<b>importo affitto</b> _____	per il periodo dal _____	<b>MARCA DA BOLLO</b>
ISTAT _____ %		al _____	
IVA _____ % su _____		come da contratto n. _____	
o BOLLO _____		registrato il _____	
<b>TOTALE €</b> _____	<small>(IN CIFRE)</small>	Firma per quietanza _____	<b>firma proprietario</b>

(la mancanza anche di uno solo degli elementi richiesti nei bonifici o nelle ricevute, sarà considerato motivo di esclusione).

**Non saranno accettati bonifici o ricevute pagati a qualsiasi titolo da persone non residenti all'indirizzo e quelli pagati con conto corrente aziendale.**

La documentazione originale dovrà essere conservata e presentata all'Amministrazione Pubblica in qualunque momento venga richiesta.

In caso di valore ISE, risultante dall'Attestazione ISEE, pari a zero oppure di importo inferiore al canone di locazione pagato, è richiesta la dichiarazione, nella domanda di partecipazione, della propria fonte di sostentamento economico che consente di pagare il canone di locazione.

e) Non titolarità, da parte di tutti i componenti residenti, di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo stesso, sito nell'ambito del territorio della Città Metropolitana di Genova, fatto salvo il caso in cui l'alloggio sia accatastato come inagibile oppure esista un provvedimento del Sindaco che dichiari l'inagibilità ovvero l'inabitabilità dell'alloggio.

E' da considerarsi adeguato l'alloggio con una superficie utile residenziale, in relazione al numero dei componenti residenti, non inferiore al valore minimo nella tabella sotto riportata:

N. COMPONENTI	VALORI MINIMI (MQ)
1	28
2	38
3	48
4	58
5	68
6	78

È in ogni caso considerato adeguato un alloggio che risulta accatastato alle categorie A/1, A/8 e A/9.

- f) Non titolarità, da parte di tutti i componenti residenti, dell'assegnazione in proprietà, immediata o futura, di alloggio realizzato con contributi pubblici, ovvero con finanziamenti agevolati, in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici;
- g) Non titolarità, da parte di tutti i componenti residenti, di diritti di proprietà, usufrutto, uso ed abitazione su uno o più beni immobili ubicati in qualsiasi località del territorio nazionale il cui valore complessivo di riferimento, ai fini dell'applicazione della vigente imposta sugli immobili (IMU), sia superiore a **Euro 103.741,56**;
- h) Non titolarità, da parte di tutti i componenti residenti, **nell'anno 2023**, dei contributi del Fondo per la Morosità Incolpevole;
- i) Valore dell'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) Attestazione 2024 relativo ai redditi 2022 di tutti i residenti, non superiore a **Euro 9360,00**, tenendo conto che comunque il valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) non può essere superiore a **Euro 29.000,00** e il valore del patrimonio mobiliare non può essere superiore a **Euro 25.000,00** (il valore mobiliare si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa).

**Tutti i residenti all'indirizzo dovranno risultare inseriti in una Attestazione ISEE, richiesta improrogabilmente entro la data di scadenza del bando e cioè entro il 31/07/2024 pena l'esclusione.**

**Sarà inoltre motivo di esclusione la mancata dichiarazione di cui ai successivi punti j) k) l):**

- j) Devono essere dichiarati tutti i residenti anagraficamente presenti alla data di pubblicazione del bando.
- k) Per i nuclei seguiti dai Servizi Sociali deve essere dichiarato l'ATS del Municipio di riferimento e l'importo dell'eventuale contributo concesso dal suddetto Servizio per il pagamento del canone.
- l) Tutti coloro che hanno beneficiato in sede di dichiarazione dei redditi anno 2023 con riferimento ai redditi 2022 della detrazione d'imposta, a favore degli inquilini con contratto di affitto, devono dichiararne l'importo.

**la detrazione si trova:**

**nel mod. 730/2023 al rigo E 71 e nel foglio riepilogo al rigo 37  
nel mod. Persone Fisiche/2023 al rigo RP 71 e al rigo RN 12.**

**I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando e mantenuti fino al termine della procedura che determinerà gli esiti del bando. I requisiti, inoltre, sono dichiarati dall'interessato nella domanda di richiesta di contributo ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445.**

### **1) Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

- A) La domanda di partecipazione, **pena il rigetto della stessa**, dovrà essere redatta sull'apposito **MODELLO A** che costituisce parte integrante del presente bando, **dovrà essere compilata in tutte le sue parti, debitamente firmata, completa di tutti gli allegati richiesti.**

In caso di coabitazione di più nuclei familiari nello stesso immobile, deve essere presentata una sola domanda di contributo da parte del nucleo tra i cui componenti figura il titolare del contratto di locazione.

- B) La domanda di partecipazione al bando può essere scaricata dal sito web del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)) o ritirata presso **l'atrio del Matitone lato levante Via di Francia 1** dalle

ore 10.00 del 17/06/2024 e **potrà essere presentata dal 17/6/2024 fino alle ore 12.30 del 31/7/2024.**

- C) La domanda (Modello A), compilata e completa della documentazione richiesta, dovrà essere presentata in busta chiusa con l'indicazione del mittente e del seguente indirizzo:

**COMUNE DI GENOVA**  
**Direzione Politiche della Casa**  
**Unità Organizzativa Casa**  
**Ufficio Bandi e Contributi**  
**BANDO AFFITTI 2024**  
**c/o Archivio Generale. Ufficio Protocollo**  
**Via Di Francia 1, 9° piano**  
**16149 – GENOVA**

- D) La consegna della domanda potrà avvenire solo in una delle seguenti modalità:

**I.** a mezzo di raccomandata A.R. (farà fede la data del timbro postale).

**II.** in **busta chiusa** direttamente:

all'**Archivio Protocollo Generale** in (*Via Di Francia 1 9° piano* (con i seguenti orari:  
da lunedì a venerdì 08.30-12.30).

**III.** tramite posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica **comunegenova@postemailcertificata.it**, indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "*Domanda contributo affitto a nome di (indicare l'intestatario della domanda)*", farà fede la data di invio della PEC.

**La casella di posta elettronica certificata (PEC) utilizzata per l'invio della domanda dovrà essere una PEC personale dell'intestatario della domanda** e nel caso la PEC personale non riporti un nome riconducibile in modo inequivocabile all'intestatario richiedente, dovrà essere allegata anche la richiesta di casella di posta certificata che faccia risalire all'identità del richiedente. **È possibile altresì l'uso di PEC di altro intestatario solo ed esclusivamente compilando la dichiarazione allegata a pag. 8, che autorizza il Comune all'utilizzo della stessa per tutte le comunicazioni inerenti la procedura, manlevando l'Ente da qualsiasi responsabilità per tale utilizzo. L'autorizzazione deve essere sottoscritta dal richiedente e dall'intestatario della PEC.**

***Non saranno accettate: domande compilate in modo incompleto e/o in formati differenti da quelli approvati (Modello A) ai fini del presente Bando e/o inviate con caselle di posta certificata che non diano la possibilità di risalire al richiedente e nel caso di PEC di altro intestatario se prive dell'autorizzazione di pag. 8.***

- E) Alla domanda devono essere allegati:

1. per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea copia del permesso di soggiorno valido alla data del 17/06/2024 o la carta di soggiorno;
2. copia dei bonifici bancari o dei bonifici postali. I bonifici dovranno riportare il **nome dell'ordinante, l'importo, la causale e il nome del proprietario**, dovranno risultare da un conto corrente intestato a persona anagraficamente residente e dovranno essere riferite al pagamento del canone di locazione per l'anno **2023**.

oppure

copia delle ricevute di affitto in regola con l'imposta di bollo, (il bollo deve riportare la data del rilascio della ricevuta o data antecedente). Le ricevute dovranno riportare **il nome dell'inquilino, l'importo, la causale, i dati dell'immobile e i dati del proprietario;**

3. copia completa del contratto di locazione e la registrazione dello stesso.

Nel caso di sottoscrizione di più contratti nel periodo 1/1/2023 – 31/07/2024 devono essere allegate tutte le copie;

4. metratura immobile (es.: copia cartina catastale o certificazione energetica o cartella AMIU o altro documento riportante la metratura dell'alloggio);
5. COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' E COPIA CODICE FISCALE del richiedente;
6. copia codice IBAN del conto corrente rilasciato dalla Banca o dalla Posta (sono esclusi i libretti postali che riportano il codice 0760103384 e le carte Rdc).

**N.B. si ribadisce che verranno rigettate e pertanto escluse, le domande per le quali non risulterà sottoscritta da tutti i residenti all'indirizzo l'Attestazione ISEE entro la data di scadenza del bando e cioè entro il 31/07/2024, e quelle prive della documentazione richiesta ai numeri 1) 2) 3) 4) 5), in quanto la mancanza di tali elementi non consente la valutazione della domanda.**

## **2) Entità del contributo**

Il contributo massimo calcolato su un canone di locazione annuale non superiore a Euro 6.000,00, non può superare Euro 2.400,00.

Il contributo minimo ammissibile è pari a Euro 300,00 al di sotto del quale il beneficio non è concesso.

Qualora le risorse dovessero essere insufficienti a coprire le richieste, i contributi previsti saranno ridotti in proporzione fra gli aventi diritto.

Nell'ipotesi in cui uno o più componenti residenti abbiano beneficiato sulla dichiarazione dell'anno 2023 relativa ai redditi 2022 (mod. 730 o mod. Persone Fisiche) della detrazione d'imposta prevista dall'articolo 16 comma 1 bis del DPR 22/12/1986 n. 917 (Testo unico delle imposte sui redditi), il contributo viene ridotto dell'importo detratto ai fini fiscali.

Viene altresì detratto dal contributo l'eventuale contributo concesso dai Servizi Sociali per il pagamento dell'affitto.

## **3) Modalità di liquidazione del contributo**

Le domande presentate saranno sottoposte ad istruttoria ed accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni.

Tutte le domande idonee verranno inviate all'INPS, per l'eventuale compensazione sulla quota destinata all'affitto del Reddito e/o Pensione di Cittadinanza, come da DPCM 23/06/2020.

Il Comune di Genova inoltre si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di escludere dalla graduatoria i richiedenti per i quali a seguito di verifica o segnalazione vengano rilevate avvenute erogazioni a vario titolo da parte di Enti Pubblici.

**Non saranno accettate domande il cui Modello A (allegato al presente bando) risulta compilato in modo incompleto e/o in formati differenti da quello approvato, ai fini del presente Bando.**

L'istruttoria delle domande, al fine di verificarne le condizioni di ammissibilità, è eseguita dalla Direzione Politiche della Casa.

Alla chiusura della procedura, entro e non oltre 180 giorni dalla scadenza del bando, gli esiti dell'istruttoria inseriti negli elenchi saranno approvati con Provvedimento del Dirigente delle Politiche della Casa e verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)).

Il contributo assegnato agli aventi diritto sarà liquidato con accredito sul proprio conto corrente Bancario o Postale o su quello di un componente maggiorenne residente nell'immobile (**sono esclusi i libretti postali che riportano il codice 0760103384 e le carte Rdc**).

Si ricorda che per una veloce e precisa liquidazione del contributo, l'eventuale variazione delle coordinate del codice IBAN, dopo la presentazione della domanda, deve essere comunicata tempestivamente a:

**Direzione Politiche della Casa  
Unità Organizzativa Casa  
Ufficio Bandi e Contributi  
Via di Francia 1, 16149 – Genova  
Tel. 0105574292  
FAX n. 0105573655  
e-mail [contributicasa@comune.genova.it](mailto:contributicasa@comune.genova.it)**

#### **4) Controlli**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28-12-2000 spetta all'Amministrazione Comunale:

- 1) procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e sospendere il richiedente dal beneficio economico, in seguito alla verifica di cui sopra;
- 2) sospendere tutte le domande di soggetti non assistiti, che presentino situazioni valutate come inattendibili ai fini del sostentamento familiare;
- 3) accertare presso i servizi sociali e altri enti preposti, eventuali erogazioni concesse al medesimo nucleo familiare allo stesso titolo, onde evitare così duplicazioni contributive.

**Si rammenta che in caso di dichiarazione mendace si procederà all'esclusione dall'elenco degli idonei e alla revoca del beneficio eventualmente concesso, che dovrà essere restituito gravato degli interessi legali, nonché se ne ricorrono i presupposti, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria competente.**

#### **5) Informativa in Materia di Protezione dei Dati Personali**

La consultazione dell'esito della domanda, nel rispetto della vigente normativa per la tutela della privacy (Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), sarà possibile attraverso la stringa alfanumerica (Protocollo) dell'Attestazione ISEE.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti nell'ambito del presente bando saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente con le modalità previste dalla "Informativa privacy" (allegata al presente bando), ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

#### **6) Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Funzionario EQ dell'Unità Organizzativa Casa Dott.ssa Chiara Rodi della Direzione Politiche della Casa.

#### **7) Pubblicazione, Informazioni e Contatti**

Il presente bando è reperibile sul sito web del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)). Per tutte le informazioni riguardanti il bando è a disposizione la casella di posta elettronica ([contributicasa@comune.genova.it](mailto:contributicasa@comune.genova.it)).



## DIREZIONE POLITICHE DELLA CASA

### **INFORMATIVA PRIVACY SEMPLIFICATA SERVIZI CASA**

Ultimo aggiornamento 13.02.2023

La presente informativa sul trattamento dei dati personali o policy privacy illustra le politiche aziendali adottate dal Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 o General Data Protection Regulation (GDPR).

#### **LA FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali verranno trattati per il perseguimento della seguente finalità o scopi di interesse pubblico del quale è investito il Titolare del trattamento: **CORRESPONSIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI DEL FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE DI CUI ALL'ART. 11 DELLA L. 9 DICEMBRE 1998, N. 431.**

#### **QUALI SONO I DIRITTI DELL'INTERESSATO**

I diritti sono previsti dal Capo III del GDPR e Lei potrà esercitarli in ogni momento, gratuitamente. A titolo esemplificativo, i Suoi diritti sono i seguenti:

- **DIRITTO A UN TRATTAMENTO TRASPARENTE** (artt. 12, 13 e 14 del GDPR);
- **ACCESSO AI DATI PERSONALI** (art. 15 del GDPR);
- **RICHIESTA DI INTERVENTO SUI DATI**, es. rettificazione, aggiornamento e cancellazione dei propri dati (articoli da 16 a 18 del GDPR);
- **PORTABILITÀ DEI DATI** (art. 20 del GDPR);
- **OPPOSIZIONE AL TRATTAMENTO** (art. 21, par. 1 del GDPR).

#### **COME ESERCITARE I PROPRI DIRITTI**

Lei potrà far valere i Suoi diritti scrivendo un'e-mail al **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI/DATA PROTECTION OFFICER (RPD/DPO)**: [DPO@COMUNE.GENOVA.IT](mailto:DPO@COMUNE.GENOVA.IT) e potrà sempre rivolgersi al RPD/DPO per ricevere informazioni sul trattamento dei dati personali.

Lei potrà proporre un **RECLAMO** ai sensi dell'art. 77 del GDPR all'Autorità di controllo italiana: [HTTPS://WWW.GARANTEPRIVACY.IT/](https://www.garanteprivacy.it/) e ai sensi dell'art. 79 del GDPR, fatto salvo ogni altro **RICORSO AMMINISTRATIVO O EXTRAGIUDIZIALE**, ha il diritto di proporre un **RICORSO GIURISDIZIONALE** qualora ritenga che i diritti di cui gode siano stati violati a seguito di un trattamento.

#### **CHI TRATTA I DATI**

La struttura organizzativa del Titolare del trattamento che tratta effettivamente i dati è la Direzione Politiche della Casa, recapito:

[CONTRIBUTICASA@COMUNE.GENOVA.IT](mailto:CONTRIBUTICASA@COMUNE.GENOVA.IT)

#### **CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione della Città di Genova, con sede legale a Palazzo Tursi-Albini, via Garibaldi, 9 - 16124, Genova, PEC: [COMUNEGENOVA@POSTEMAILCERTIFICATA.IT](mailto:COMUNEGENOVA@POSTEMAILCERTIFICATA.IT)

Il Titolare del trattamento, nel fornire questa prima **INFORMATIVA PRIVACY SINTETICA**, La invita a prendere visione **DELL'INFORMATIVA PRIVACY COMPLETA** per un quadro d'insieme sul trattamento previsto. Le informazioni sono disponibili presso gli Uffici di questa Direzione e facilmente accessibili *on line*:

CARTA DEI SERVIZI: [HTTPS://SMART.COMUNE.GENOVA.IT/DOCUMENTI/CARTA-DEI-SERVIZI-POLITICHE-DELLA-CASA-2023-NEW](https://smart.comune.genova.it/documenti/carta-dei-servizi-politiche-della-casa-2023-new)  
LINK AL SITO ISTITUZIONALE, SEZIONE CASA: [HTTPS://SMART.COMUNE.GENOVA.IT/SEZIONE/CASA](https://smart.comune.genova.it/sezione/casa)

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

La/Il sottoscritto/a .....

Nata/o a ..... il .....

residente a ..... via ..... n. ....

recapito telefonico (obbligatorio) .....

in qualità di richiedente domanda di ammissione al Bando Contributo Affitto anno 2024:

AUTORIZZO

La/il sig.ra/sig. ....

Ad inviare per mio conto, attraverso casella di Posta Elettronica Certificata, la domanda (Modello A) debitamente compilata unitamente alla documentazione richiesta.

Autorizzo altresì il Comune di Genova all'utilizzo della stessa casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) per tutte le comunicazioni inerenti la procedura, manlevandolo da qualsiasi responsabilità per tale utilizzo.

Genova,

Firma del Dichiarante

Firma intestatario PEC  
(se trattasi di ente, apporre il timbro)

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata all'Ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità valido con data e firma leggibile del dichiarante.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Il/La sottoscritto/a dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Al riguardo mi competono, ricorrendone i presupposti, tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR n. 2016/679/UE.