

(marca da bollo
€ 16,00)

Al Signor Sindaco del Comune di Genova

Oggetto: Istanza di apertura sepoltura privata / tumulazione supplementare / raccolta resti ossei / estumulazione resti mortali e trasferimento in feretro grezzo per cremazione

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ residente a _____

Via _____

Tel. _____ E-Mail _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in qualità di:

- Concessionario
- Avente diritto

della sepoltura privata sita nel cimitero di _____

il cui concessionario era (compilare unicamente se il concessionario è defunto):

COGNOME	NOME	PARENTELA	DATA DECESSO

CHIEDE di poter aprire la suddetta tomba per constatarne la capienza e di tumularvi in via supplementare la salma di:

COGNOME	NOME	PARENTELA (con concessionario o prima salma)	DATA DECESSO

CHIEDE, inoltre, se possibile, e previa apertura del feretro in presenza del Gestore Cimiteriale cui compete la decisione sulla fattibilità dell'operazione:

- La raccolta resti della salma o delle salme dei seguenti defunti:

COGNOME	NOME	PARENTELA	DATA DECESSO

OVVERO

- L'estumulazione dei resti mortali dei seguenti defunti:

COGNOME	NOME	PARENTELA	DATA DECESSO

Al fine di richiederne la cremazione, previo trasferimento il feretro grezzo combustibile.

A tal fine DICHIARA, sotto la propria personale responsabilità (barrare le caselle per presa visione):

- Di essere l'unico parente più prossimo del defunto/dei defunti e che, pertanto, nessuno può opporsi all'operazione;
- Che non esistono parenti viventi del defunto/dei defunti di grado più prossimo al proprio. Dichiaro inoltre di aver interpellato tutti i parenti di grado pari al proprio rispetto al defunto stesso/ai defunti stessi, e che la maggioranza assoluta ha manifestato il proprio assenso;
- Di essere a conoscenza che l'esito dell'operazione è subordinato al parere favorevole del Responsabile Cimiteriale o suo delegato e all'assenza di impedimenti di carattere tecnico-sanitario e che il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione, di competenza dell'Ufficiale di Stato Civile, è subordinato al consenso della maggioranza dei parenti di pari grado più prossimi al defunto/ai defunti.
- Di retrocedere la sepoltura suddetta e di essere a conoscenza che sarà riassegnata a compimento dell'operazione richiesta. Nulla è dovuto a titolo di rimborso per la restituzione anticipata.
- Di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento U.E. n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale essi sono resi e per quelli ad esso afferenti.

Quanto sopra manlevando la Civica Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Si impegna, infine, a comunicare ogni variazione di indirizzo e recapito telefonico.

DATA _____ FIRMA _____

si allega copia del documento di riconoscimento

estremi del documento di riconoscimento _____
(compilazione a cura dell'addetto se presentata personalmente all'ufficio)

=====

Il sottoscritto _____

In qualità di concessionario della sepoltura in parola, autorizza le operazioni richieste

DATA _____ FIRMA _____

si allega copia del documento di riconoscimento

estremi del documento di riconoscimento _____
(compilazione a cura dell'addetto se presentata personalmente all'ufficio)

=====

Esito dell'operazione cimiteriale

- Resti ossei
- Salma indecomposta

DATA _____ FIRMA _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. 2016/679) raccolti dal Comune di Genova, Ufficio Concessioni Cimiteriali – Area Demografici - Corso Torino, 11 - 16129 Genova (GE) per la pratica in oggetto.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Concessioni Cimiteriali – Area Demografici del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività oggetto della presente istanza, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, referti medici, etc. per l'istruzione della pratica in oggetto.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e, ove ne sussistano i presupposti, la rettifica o la cancellazione degli stessi, o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).