



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA
Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Affissioni
Via Cantore 3 piano 10°
16149 Genova

Edizione 2023

DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI AFFISSIONE ON LINE

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: per la pratica di gestione Canoni

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urp@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665. La Direzione Canoni del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata alla gestione contabile/amministrativa del Canone, tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail, dati immobiliari, dati bancari. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Il conferimento dei dati richiesti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova è facoltativo, e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. -testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il sottoscritto

in qualità di della

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto D.P.R.,

DICHIARA

che i manifesti per i quali richiede l'affissione ad oggetto

sono da considerarsi:

- manifesti riguardanti le attività istituzionali del Comune da esso svolte in via esclusiva, esposti nell'ambito nell'ambito del proprio territorio, ancorché sponsorizzate da terzi e purché tale forma si limiti all'esposizione del solo marchio o logo la cui grafica risulti dimensionalmente ridotta rispetto alla globalità del messaggio;
- manifesti delle autorità militari relativi alle iscrizioni nelle liste di leva, alle chiamate ed ai richiami alle armi;
- manifesti dello Stato, delle Regioni, e delle Province in materia di tributi;
- manifesti delle autorità di Polizia in materia di Pubblica Sicurezza;
- manifesti relativi ad adempimenti di legge in materia di referendum, elezioni politiche, per il parlamento europeo, regionali, amministrative;
- ogni altro manifesto la cui affissione sia obbligatoria per legge;
- i manifesti concernenti corsi scolastici di scuole statali e/o paritarie finalizzati a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola primaria, scuola secondaria di primo grado e scuola secondaria superiore e corsi professionali gratuiti regolarmente autorizzati;



Comune di Genova | Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Affissioni
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575411; - 5447; - 5408;
Email: affissioni@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it
Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00



- i manifesti per la promozione di iniziative, manifestazioni e/o attività, da chiunque realizzate:
- con il patrocinio del Comune in cui sia espressamente prevista l'esenzione;
- o oggetto di accordo di collaborazione, approvato con delibera di Giunta, che preveda espressamente la predetta esenzione.

In tali casi l'affissione è ESENTE dal pagamento del canone affissioni ai sensi dell'art.50 del vigente Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria Approvato con DCC n.39/2021 e ss.mm.e ii.

- manifesti riguardanti in via esclusiva lo Stato e gli Enti Pubblici territoriali e non rientranti nei casi per cui è prevista l'esenzione;
- manifesti di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non abbia scopo di lucro, previa acquisizione di probante documentazione (Statuto redatto con atto notarile). In caso di promiscuità di messaggio tra associazioni ed eventuali affiliati - aventi finalità economiche - la pubblicità deve essere graficamente prevalente in capo all'associazione senza scopo di lucro;
- per i manifesti per la promozione di iniziative, manifestazioni e/o attività, da chiunque realizzate con il patrocinio o la partecipazione – da comprovarsi con adeguata documentazione – degli Enti Pubblici territoriali o oggetto di accordo di collaborazione, approvato con delibera di Giunta, che preveda espressamente la predetta riduzione, anche se comprendenti nomi di sponsor privati, la cui grafica risulti dimensionalmente ridotta rispetto alla globalità del messaggio;
- manifesti relativi ai festeggiamenti patriottici, religiosi e spettacoli viaggianti e di beneficenza;

In tali casi l'affissione gode della RIDUZIONE al 50% dal pagamento del canone affissioni ai sensi dell'art. 49 del vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria Approvato con DCC n.39/2021 e ss.mm.e ii.

Chiede pertanto che per l'affissione richiesta dal al siano applicate le tariffe conformi a quanto sopra indicato.

Data*

Firma del richiedente*



Comune di Genova | Area C.F.O. (Servizi Finanziari)
Direzione Canoni - Ufficio Affissioni
Via Cantore 3, Piano 10°, 16149 Genova |
Tel. 010-5575411; - 5447; - 5408;
Email: affissioni@comune.genova.it
Pec: comunegenova@postemailcertificata.it

Orario: Mattino: dal lunedì al venerdì 8,30 - 12,30. Pomeriggio: mercoledì 14,00 - 16,00

