

Marca da
Bollo
€ 16,00

Al Dirigente del Settore
Edilizia privata e Tutela del Territorio
Via di Francia 1 – XIII Piano
16149 GENOVA

Richiesta di certificazione attestante l'avvenuta presentazione della comunicazione di regolarizzazione edilizia ex art. 48 L.R. 16/2008.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità relative all'oggetto del presente modulo.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

 sottoscritt (cognome e nome o ragione sociale) _____
nato a _____ il ___/___/___
codice fiscale _____ partita IVA _____
Residente ("con sede in" per le società) _____, in
Via/Piazza _____, n° _____
telefono mobile/cell _____

Legale Rappresentante /procuratore _____
Nato a _____ il ___/___/___ C.F./P.IVA _____
Residente ("con sede in" per le società) _____, in
Via/Piazza _____, n° _____
Telefono mobile/cell _____

In qualità di proprietario dell'immobile sotto indicato

RICHIEDE

Il rilascio della certificazione da parte del Comune attestante l'avvenuta presentazione della comunicazione di regolarizzazione edilizia ex art. 48 L.R. 16/2008.

○ Pratica n° _____ depositata in data _____

IMMOBILE OGGETTO DELLA COMUNICAZIONE DI REGOLARIZZAZIONE EDILIZIA:

Ubicazione: _____ Località _____

Dati catastali: particelle identificate al Foglio n° _____ mappale n° _____ sub _____

Data, _____

Firma _____

N.B.

L'ufficio competente avviserà per il ritiro.

Al momento del rilascio dovrà essere presentata ricevuta di avvenuto versamento di € 63,10.

**PAGAMENTO DELLA TARIFFA ISTRUTTORIA PER RILASCIO CERTIFICAZIONE ART. 48
LEGGE 16/2008**

Il pagamento della somma dovuta, pari ad Euro 63,10, dovrà essere effettuato attraverso il sistema **PagoPA** accedendo al servizio on line presente al seguente link:

<https://pagamenti.comune.genova.it/mip-portale/InitServizio.do?idServizio=PATAR>

Con la nuova procedura è possibile calcolare in modo guidato l'importo da pagare, selezionando:

- nel primo menu a tendina la voce "Servizi SUE"
- nel secondo menu a tendina la voce "Richiesta Certificazione art. 48 L.R. 16/2008"
- indicare sempre nello spazio "Dati aggiuntivi" la frase "Certificazione art. 48 L.R. 16/2008" e l'indicazione della via e del numero civico della pratica edilizia di riferimento.

L'importo dovuto può essere pagato contestualmente on line tramite PagoPa con carta di credito, indipendentemente che la propria banca abbia aderito al nodo, o con bonifico, controllando invece che la propria banca abbia aderito al Nodo Nazionale dei Pagamenti e le condizioni d'uso, oppure creando e stampando l'"avviso di pagamento PagoPA" e presentandolo presso tutti i punti di riscossione aderenti a PagoPa accreditati da Agid (Agenzia per l'Italia Digitale): quali tabaccai convenzionati con Banca ITB o con Sisal, ATM e sportelli bancari, agenzie di pratiche auto convenzionate con paytipper.

Per ulteriori informazioni vedere la **[guida al servizio](#)** (consultabile anche dal servizio stesso) contenente le indicazioni per l'utilizzo del servizio PagoPa. La ricevuta del pagamento dovrà essere consegnata all'ufficio all'atto della presentazione della domanda di certificato.

N.B: Per problemi tecnici informatici del servizio contattare: **helpservizionline@comune.genova.it**

Per la consegna, se persona diversa dal richiedente occorre delega dello stesso accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità